

- ▶ Füllen Sie dieses Formblatt bitte aus und legen es in einen Umschlag.
- ▶ Abgeben können Sie den Umschlag im Bürgerbüro des Rathauses, ihn in den Briefkasten am Haupteingang einwerfen oder an das Standesamt Schwanewede senden.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung (Frau von Rahden, Telefonnummer: 04209/74-202).

Standesamt Schwanewede
Damm 4

28790 Schwanewede

Urkundenanforderung

Ich benötige folgende Urkunde/n für: _____

<input type="checkbox"/> Beglaubigte Abschrift aus dem Geburtsregister (10,- €) <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde (10,- €) <input type="checkbox"/> Sterbeurkunde (10,- €) <input type="checkbox"/> Urkunde in internationaler Form (10,- €)
<p style="text-align: center;">von _____ (Vornamen, Familienname, Geburtsname)</p> <p><input type="checkbox"/> geboren <input type="checkbox"/> verstorben</p> <p>am: _____ in _____</p> <p>Standesamt: _____ Nr.: _____</p>

<input type="checkbox"/> Eheurkunde (10,- €)
<p style="text-align: center;">von _____ / _____ (Vor- und Geburtsname des Mannes) (Vor- und Geburtsname der Frau)</p> <p>Eheschließung am _____ in _____</p> <p>Standesamt: _____ Nr.: _____ / _____</p>

Bitte eine Kopie des Personalausweises/Reisepasses beifügen.

- Zur Begleichung der Gebühr füge ich _____ € in bar bei. Die Urkunde wird per Post zugesandt.
- Ich überweise die o.g. Gebühr auf das Kto. IBAN: DE62 2915 2300 0000 1600 10, Sparkasse Rotenburg Osterholz. (Als Verwendungszweck geben Sie bitte 12203/3311000 an). Sobald der Betrag dem Konto der Gemeinde Schwanewede gutgeschrieben ist, wird mir die Urkunde per Post zugesandt.
- Ich hole die Urkunde persönlich ab und zahle bei Abholung.
- Die Urkunde wird benötigt für: Sozialversicherung Rentenversicherung
(in diesem Fall ist sie gebührenfrei / Nachweis ist beigelegt).

Meine Adresse lautet:

(Vorname, Name)

(Straße)

(PLZ, Ort)

Telefonnummer für Nachfragen: _____

_____, den _____
(Unterschrift)